

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ПГТ ПИНЮГ**

ПРИКАЗ

15.04.2024

№ 2/48

пгт Пинюг

**О мерах по предупреждению коррупции
в МКОУ СОШ пгт Пинюг**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **Грибанову Елену Николаевну**, учителя русского языка и литературы, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области.

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области согласно приложению № 1.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.

5. Утвердить Положение о конфликте интересов в муниципальном казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области согласно приложению № 4.

6. Создать комиссию муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

7. Утвердить Положение о комиссии муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

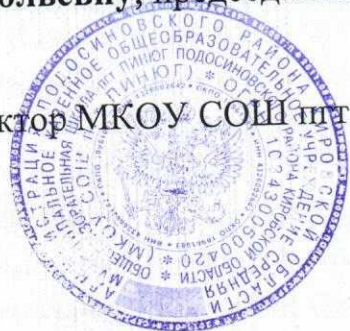
8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Пинюг Подосиновского района Кировской области согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на **Нагаеву Марину Анатольевну**, председателя первичной профсоюзной организации.

Директор МКОУ СОШ пгт Пинюг



В.Н.Дружинина